

План внутришкольного контроля МАУ ДО «СШ ХМР» на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки проведения	Ответственный за осуществление контроля	Итоги контроля
АВГУСТ					
1	Готовность спортивных объектов к началу нового 2026-2027 учебно года	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы к началу нового учебного года	август	Директор, Начальник АХО, заведующие хозяйством	Акты готовности
2	Планирование работы МАУ ДО «СШ ХМР на 2026-2027 учебный год	Изучение состояния планов работы отделений	август	Директор, Заместители директора	Приказ об утверждении
3	Подготовка документации к тарификации	Расстановка кадров	август	Директор, Заместитель директора, специалист по кадрам, главный бухгалтер	Тарификационные списки
СЕНТЯБРЬ					
4	Приём лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	Комплектование групп	сентябрь	Инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели	Приказ о зачислении
5	Комплектование групп всех отделений по видам спорта	Комплектовании групп на новый учебно-тренировочный год	сентябрь	Заместители директора, инструкторы-методисты	Приказ
6	Контроль за медицинским допуском к учебно-тренировочным занятиям	Проверка медицинских справок	сентябрь	Инструкторы-методисты	Справка

7	Обеспечение техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.	Проверка выполнения инструкций по технике безопасности, охране труда, жизни и здоровья детей	сентябрь	Инструкторы-методисты	Справка
8	Контроль за проведением родительских собраний по отделениям	Комплектования групп, планы работы, правила занимающихся в МАУ ДО «СП ХМР»	сентября	Инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели	Протоколы родительских собраний

ОКТАБРЬ

9	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования программам	октябрь	Инструкторы-методисты; тренеры-преподаватели	Справка
10	Организация работы с учащимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	в течение года	Инструктор-методист	
11	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел обучающихся	Выявление: правильности и своевременности заполнения журналов групповых занятий, личных дел учащихся; (Выполнения требований по ведению журналов)	октябрь	Инструкторы-методисты	Справка

12	Подготовка к аттестации тренеров-преподавателей (на соответствие занимаемой должности и категорию)	Проверка документации: журналов групповых занятий, календарно-тематического планирования; работы по теме самообразования, оформления портфолио тренера	октябрь-ноябрь	Заместитель директора, Инструкторы-методисты	
----	--	--	----------------	--	--

НОВАБРЬ

13	Состояние работы тренеров-преподавателей отделений «дзюдо», «мини футбол», «волейбол» «северное многоборье» структурного	Выявление эффективности проведения тренировок (посещение занятий тренировок), проверка документации	ноябрь	Заместитель директора, инструкторы-методисты	Справка
----	--	---	--------	--	---------

	подразделения-отделения Д. Шапша				
14	Ход аттестации тренеров-преподавателей, подавших заявления на соответствие занимаемой должности и категорию	Сбор пакета документов для аттестации	ноябрь	Инструкторы-методисты, заместитель директора	Информация
15	Состояние КТП у тренеров-преподавателей на 2026-2027 учебный год	установление соответствия КТП учебным программам	ноябрь	инструкторы-методисты	Справка
ДЕКАБРЬ					
16	Обеспечение техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	декабрь	Инструктор-методист	Справка
17	Открытые учебно-тренировочные занятия аттестующихся тренеров-преподавателей:	Ознакомление профессиональным и методическим уровнем тренерской деятельности	в течение месяца	аттестационная комиссия	Справка
18	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел учащихся	Выявление правильности и своевременности заполнения групповых журналов, личных дел учащихся; Выполнения единых требований по ведению журналов.	декабрь	Инструкторы-методисты	Справка
19	Организация и проведение открытых учебно-тренировочных, спортивных мероприятий по видам спорта тренерами-преподавателями: Хакимов И.И., Кузьмин Р.А., Макарицев А.Г.	Посещение учебно-тренировочных занятий	декабрь-январь	Инструктор-методист, заместитель директора	Разработка и показ открытого мероприятия
ЯНВАРЬ					

20	Подготовка документации к аттестации тренеров преподавателей	Проверка материалов, оформление портфолио	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	Аттестационные материалы
21	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.		в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	

ФЕВРАЛЬ

22	Посещение учебно-тренировочных занятий Гарева В.В., Иванова Д.П. структурного подразделения отделеия п. Горноправдинск	Выявление эффективности проведения занятий (посещение тренировок), проверка документации	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	Справка
23	Выполнение программ по видам спорта тренерами-преподавателями	Проверка календарно-тематических планов соответствию программ по видам спорта	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка
24	Организация работы с учащимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка
25	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел учащихся	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка

МАРТ

26	Состояние воспитательной работы тренеров-преподавателей	Проверка выполнения планов воспитательной работы;	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка
27	Проведение аттестационной комиссии		март 2027	Аттестационная комиссия	Аттестационные материалы
28	Подготовка к летней оздоровительно-кампании в МАУ ДО «СПС ХМР»	Проверка подготовки к ЛОЛ	в течение месяца	Инструктор-методист, Начальник ОМО, заместитель директора	Информация

АПРЕЛЬ

29	Контроль за исполнением календаря спортивно-массовых мероприятий	Выполнение спортивно-массовых мероприятий	в течение месяца	заместитель директора, инструктор-методист	информация
----	--	---	------------------	--	------------

30	Состояние оформления журналов групповых занятий, личных дел учащихся	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	в течение месяца	Инструктор-методист	Справка
МАЙ					
31	Выполнение дополнительных общеразвивающих программ за отчетный период	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	Справка
32	Соблюдение сроков проведения и результативность выполнения учащимися контрольно-переводных нормативов	Определение качества знаний, умений в пределах требований программ по видам спорта	в течение месяца	Инструкторы-методист, заместитель директора	протоколы
33	Подведение итогов, предварительная тарификация тренеров-преподавателей	Заявления на отчисления, зачисления учащихся, списки обучающихся по группам	май-июнь 2027	Заместители директора	Протоколы
ИЮНЬ					
34	Контроль за организацией учебно-тренировочной работы в летний период	Проверка индивидуальных планов в летний период;	в течение месяца	Инструктор-методист, заместитель директора	
35	Подведение итогов работы тренеров-преподавателей за год.	Отчеты тренеров-преподавателей за год	в течение месяца	Инструктор-методист	
36	Оздоровление обучающихся в летний период	Контроль за работой тренеров-преподавателей в летний период	июнь-июль 2027	Заместитель директора	Отчет
37	Подведение итогов МАУ ДО «СШ. ХМР» за год		июнь 2027	Заместитель директора	Отчет